

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БРЯНСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ГУБЕРНАТОРСКИЙ ДВОРЕЦ ДЕТСКОГО
И ЮНОШЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА ИМЕНИ Ю.А. ГАГАРИНА

241050, г. Брянск, ул. Грибоедова, д. 1А, тел./факс: 8(4832) 74-39-12,
e-mail: dvorec32@mail.ru



ПРИКАЗ

«14» 10 2022 г.

№ ддд

г. Брянск

«О проведении конкурса методических материалов среди педагогических работников Дворца»

В целях совершенствования организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, выявления эффективных педагогических практик, обобщения лучшего педагогического опыта и повышения качества дополнительного образования в ГБУДО «Брянский областной губернаторский Дворец детского и юношеского творчества имени Ю.А. Гагарина»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести в период с октября 2022 года по февраль 2023 года конкурс методических материалов среди педагогических работников Дворца.
2. Утвердить Положение о конкурсе методических материалов среди педагогических работников Дворца (Приложение 1).
3. Возложить ответственность за организацию и проведение конкурса на заместителя директора по учебно-методической работе Гущину Е.А.
4. Ознакомить руководителей структурных подразделений с приказом и положением о конкурсе.
5. Руководителям структурных подразделений Дворца организовать участие педагогических работников в конкурсе.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Е.Г. Шинкаренко

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе методических материалов среди педагогических
работников Дворца

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения конкурса методических материалов среди педагогических работников Брянского областного губернаторского Дворца детского и юношеского творчества имени Ю.А. Гагарина (далее – Конкурс);

1.2. Конкурс методических материалов направлен на повышение профессионального мастерства педагогических работников, развитие творческого потенциал, обобщения лучшего педагогического опыта и повышения качества дополнительного образования в ГБУДО «Брянский областной губернаторский Дворец детского и юношеского творчества имени Ю.А. Гагарина»;

2. Цель и задачи Конкурса

2.1. **Цель:** выявление эффективных педагогических практик, обобщение лучшего педагогического опыта, поддержка творчески активных педагогических работников, повышение качества дополнительного образования и развитие творческого потенциала педагогов

2.2. Задачи:

- активизация методического потенциала педагогических работников;
- совершенствование качества учебно-методического обеспечения реализуемых программ;
- повышение профессионального мастерства педагогов.

3. Участники Конкурса

В Конкурсе могут принять участие педагогические работники Дворца, реализующие дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы:

- Педагоги дополнительного образования;
- Тренеры - преподаватели;
- Педагоги-психологи;
- Педагоги-организаторы;
- Воспитатели;
- Методисты.

4. Содержание Конкурса

4.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- «Методическая разработка воспитательного мероприятия»
- «Методические рекомендации по направлению деятельности»;
- «Методическая разработка по направлению деятельности»

«Методическая разработка по направлению деятельности», представляемая на Конкурс, может представлять собой:

- разработку конкретного занятия;
- разработку серии занятий;
- сборник практических заданий и упражнений, способствующих достижению современных целей образования;
- систему средств контроля результативности обучения (оценочные материалы).
- пакет (комплект) диагностических материалов и инструкций по их использованию (см. Приложение 2 к Положению).

4.2. Для участия в Конкурсе необходимо предоставить следующие документы (в печатном и электронном виде):

- заявку на участие в Конкурсе (Приложение 1 к Положению);
- конкурсный материал.

4.2.1. Подача заявки на участие в Конкурсе рассматривается комитетом как согласие автора на возможную публикацию отдельных материалов с соблюдением авторских прав, а также использование при проведении выставок, презентаций и т.д.

4.2.2. Для подготовки методического материала необходимо руководствоваться глоссарием (Приложение 2 к Положению).

4.2.3. Участник Конкурса представляет методические материалы, разработанные за последние 3 года; от одного участника принимается не более 2 работ; можно принять участие во всех номинациях Конкурса.

4.2.4. Конкурсные материалы оформляются в соответствии с требованиями (раздел 8 данного Положения) и оцениваются в соответствии с критериями (раздел 9 данного Положения).

5. Порядок и условия проведения Конкурса

Конкурс проводится с октября 2022 по февраль 2023 года.

Номинационный комитет конкурса оценивает конкурсные материалы в соответствии с критериями экспертного заключения и составляет рейтинг участников по каждой номинации, оформляется протокол заседания комитета, определяются победители (I место) и призёры (II и III места).

Материалы в печатном виде и электронном виде предоставляются **до 15 января 2023 года** в учебно-методическую службу (ответственный исполнитель – методист Анна Ивановна Стоюхина, контактный телефон (8-960-553-04-71).

6. Награждение

Победители и призёры награждаются грамотами.

7. Руководство Конкурсом

7.1. Общее руководство подготовкой и проведением Конкурса осуществляет **Номинационный комитет**.

7.2. Номинационный комитет:

- организует и проводит Конкурс;
- принимает конкурсные работы;

- проводит их экспертную оценку.

7.3. **Номинационный комитет** конкурса имеет право отклонить от рассмотрения материалы, оформленные с нарушением требований.

7.4. В случае спорных вопросов, решающим является голос председателя Номинационного комитета Конкурса.

7.5. Решение Номинационного комитета Конкурса является окончательным и изменению, обжалованию и пересмотру не подлежит.

8. Требования к оформлению конкурсного материала

8.1. Методические материалы, представляемые на Конкурс, должны соответствовать единым требованиям по содержанию, структуре и оформлению (Приложение 2 к Положению);

8.2. Тексты материалов предоставляются в печатном виде и на электронных носителях в текстовом редакторе Microsoft Word, формат страниц А 4; поля обычные, шрифт - Times New Roman, кегль 14, без переносов, полуторный интервал, выравнивание по ширине, текст таблиц – кегль 12, ориентация листа книжная, нумерация страниц общая по всему тексту, включая приложения. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа.

8.3. Литература в списке оформляется в соответствии с ГОСТ 7.0.5.-2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления». Номера библиографических ссылок в тексте даются в квадратных скобках.

8.4. Материалы, присланные с нарушением требований настоящего Положения, к участию в конкурсе не допускаются.

9. Критерии оценки методических материалов

1. Аннотация (0-10 баллов): предназначение методического материала, ведущая идея, соответствие представленного материала заявленной номинации;

2. Общая характеристика содержания методического материала

2.1. Актуальность (соответствие содержания основным направлениям развития дополнительного образования, источник практического опыта, сферы применения методического материала) (0-10 баллов);

2.2. Оригинальность, новизна (прослеживаются авторские идеи, инновационные подходы) (0-10 баллов);

2.3. Методологическая обоснованность (научность и педагогическая целесообразность) (0-10 баллов);

2.4. Технологичность (соответствие содержания заявленной теме, цели, целесообразность поставленных задач) (0-10 баллов);

2.5. Методическая разработанность. Полнота и глубина раскрытия темы (0-10 баллов);

2.6. Целостность (наличие четкой структуры, логическая последовательность изложения) (0-10 баллов);

2.7. Практическая значимость (возможность использования в практике педагогами дополнительного образования) (0-10 баллов);

3. Культура оформления методического материала:

- 3.1. Наличие всех структурных элементов методического материала (0-3 балла);
- 3.2. Оформление (материалы оформлены в соответствии с требованиями Конкурса) (0-7 баллов).

Заявка на участие
в конкурсе методических материалов
среди педагогических работников Дворца

Ф.И.О участника (полностью)	
Должность	
Структурное подразделение	
Номинация Конкурса	
Название работы	

Дата заполнения «___» _____ 2023 г.

/ _____ /

Ф.И.О. руководителя структурного
подразделения _____ / _____ /

Глоссарий

Методические рекомендации – это один из видов методической продукции, содержащий комплекс кратких и четко сформулированных предложений и указаний, определяющих порядок, логику и акценты изучения какой-либо темы, проведения занятия, мероприятия.

Методические рекомендации содержат в себе раскрытие одной или нескольких методик, выработанных на основе положительного опыта. Их задача – рекомендовать наиболее эффективные рациональные варианты, образцы действий применительно к определенному виду деятельности (в том числе – мероприятию).

В методических рекомендациях обязательно содержатся указания по организации и проведению одного или нескольких конкретных занятий или мероприятий, иллюстрирующих методику на практике.

Методические рекомендации должны иметь точный адрес (указание на то, кому они адресованы: педагогам, родителям, методистам, педагогам-организаторам и т.д.). Согласно этому регламентируется терминология, стиль, объем методических рекомендаций.

Структура методических рекомендаций

Титульный лист, оборот титульного листа с аннотацией;

Содержание;

Пояснительная записка;

Основная часть. Содержание (общие методические рекомендации по изучению темы, модуля, блока, по самостоятельному выполнению практических работ, заданий, по изучению теоретического материала);

Заключение;

Список литературы;

Приложения.

Методическая разработка – разработка учебно-методического издания в помощь педагогу, содержащая логично структурированный и подробно описанный ход проведения учебного занятия, мероприятия. Наряду с описанием последовательности действий включает характеристику поставленных педагогом целей и средств их достижения, ожидаемых результатов, сопровождается соответствующими методическими советами.

Методическая разработка, представляемая на Конкурс, может представлять собой:

- разработку мероприятия;
- разработку конкретного занятия;
- разработку серии занятий;
- сборник практических заданий и упражнений, способствующих достижению современных целей образования;

- пакет (комплект) диагностических материалов и инструкций по их использованию.

Структура и общие требования к методической разработке

Титульный лист (указывается полное наименование образовательной организации, тема методического материала, номинация, фамилия, имя, отчество, должность автора, год разработки), оборот титульного листа с аннотацией;

Аннотация (краткое изложение содержания методического материала, для кого предназначен, где может быть использован и т.д.);

Содержание (перечень основных материалов с указанием страниц, печатается на отдельном листе);

Введение включает в себя:

- актуальность;
- цели и задачи;
- основную идею педагогической деятельности;
- новизну;
- возраст детей, на которых рассчитано мероприятие;
- условия для проведения (оборудование, оформление, методические советы по проведению и т.д.)

Сценарный план, ход проведения мероприятия, где соблюдаются все композиционные сюжетные части, ссылки на авторов и названия источников.

Заключение (в заключении формулируются выводы и оценка продуктивности методической разработки, которую можно осуществить на основе самоанализа результатов своей педагогической деятельности).

Список литературы

Приложения

Методическая разработка мероприятия – разновидность учебно-методического издания в помощь педагогу, содержащая логично структурированный и подробно описанный ход проведения мероприятия (родительского собрания, тематического вечера, викторины, конкурса, игры, фестиваля и т.п.). Наряду с описанием последовательности действий включает характеристику поставленных педагогом целей, средств их достижения, ожидаемых результатов, сопровождается соответствующими методическими советами.